

«ПРИНЯТО»
на заседании педагогического совета
протокол №1 «31» августа 2024 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Лицей №133»
Л.И. Корбанова
приказ №20 от «01» сентября 2024г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 67A2AF5C2E2EAA475667D4BBFFF4FE06

Владелец: Корбанова Лилия Ильдаровна

Действителен с 17.10.2024 до 10.01.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в МБОУ «Многопрофильный лицей №133» Приволжского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «многопрофильный лицей №133» Приволжского района г. Казани (далее – Лицей), разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции) и устанавливает правила ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее родителей (законных представителей) обучающихся Лицея.

1.2. Родителям (законным представителям) обучающихся предоставляются права на ознакомление со следующими документами:

Уставом Лицея;

- ✓ свидетельством о государственной регистрации;
- ✓ лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- ✓ свидетельством о государственной аккредитации;
- ✓ локальными нормативными актами;
- ✓ основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- ✓ другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее.

1.3. Оригиналы документов, перечисленных в пункте 2 настоящего Порядка хранятся в кабинете директора Лицея.

1.4. Сканированные копии правоустанавливающих документов, локальных нормативных актов Лицея, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаются на официальном сайте Лицея.

1.5. Лицей размещает на официальном сайте информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает её своевременную актуализацию.

1.6. Документы, находящиеся в свободном доступе на сайте Лицея, в бумажном виде для ознакомления с ними родителями (законными представителями) не предоставляются и по запросу не распечатываются.

2. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности

2.1. Ознакомление с документами Лицея, перечисленными в п. 1.2 настоящего Порядка, происходит при приёме граждан на обучение в Лицее. Факт ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее, фиксируются в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.2. Подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося, поступающего в Лицей, фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Размещение документов на официальном сайте Лицея подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

2.4. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с информацией нормативного характера администрация Лицея обязывает:

✓ классных руководителей знакомить обучающихся с нормативными документами и с изменениями в организации образовательного процесса и содержании образования на классных часах, родителей, на родительских собраниях;

✓ заместителей директора по запросу участников образовательных отношений организовать консультации, в ходе которых разъяснять особенности применения нормативно-правовых актов.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Лицея и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Лицея.

3.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке

3.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.